

УЧТЕНО  
мнение Совета родителей  
Протокол № 1 от 22.февраля .2024 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом заведующего  
МБДОУ «Детский сад №22»  
от «22» февраля 2024 г.№ 22

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о Совете родителей  
в МБДОУ «Детский сад №22»

г. Владимир, 2024 г.

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями, Уставом МБДОУ «Детский сад №22».

1.2. Совет родителей является органом общественного самоуправления Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г. Владимира «Детский сад №22» (далее - ДОУ).

1.3. Совет родителей работает в тесном контакте с администрацией, Педагогическим советом и другими органами управления и общественными организациями ДОУ.

1.4. Совет родителей создаётся по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся с целью учёта их мнения по вопросам управления Учреждением и при принятии ДОУ локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников.

1.5. Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Совет родителей созывает Родительское собрание Учреждения.

## **2. Основные задачи**

Основными задачами Совета родителей являются:

2.1. Обеспечение права на участие в управлении ДОУ родителей (законных представителей) воспитанников.

2.2. Защита прав и законных интересов воспитанников в пределах своей компетенции.

2.3. Обеспечение единства педагогических требований к воспитанникам.

## **3. Организация деятельности**

3.1. В состав Совета родителей входят представители родительской общественности по одному от каждой группы, которые избираются на групповых родительских собраниях сроком на 1 год.

Совет родителей из своего состава простым большинством голосов избирает председателя. Председатель из числа членов Совета родителей назначает секретаря.

3.2. В состав Совета родителей с правом совещательного голоса могут входить представители ДОУ, общественных организаций, педагогические работники. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей.

3.3. Организационной формой работы Совета родителей являются заседания.

Заседания проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие.

Заседания Совета родителей правомочны, если на них присутствует не менее двух третей его состава. Решение Совета родителей считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета родителей

3.4. Совет родителей планирует свою работу в соответствии с планом работы ДОУ. План утверждается на заседании Совета родителей.

3.5. Председатель Совета родителей:

- организует деятельность Совета родителей;
- информирует членов Совета родителей о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания Совета родителей;
- определяет повестку дня Совета родителей;
- контролирует выполнение решений Совета родителей;
- отчитывается о деятельности Совета родителей перед общим родительским собранием.

3.6. Секретарь Совета родителей ведет всю документацию и сдает ее Учреждению по завершению работы Совета родителей.

3.7. Совет родителей отчитывается ежегодно о проделанной работе публично на общем родительском собрании.

3.8. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации ДОУ.

3.9. Руководитель ДОУ в случае несогласия с решением Совета родителей приостанавливает выполнение решения, извещает об этом председателя Совета родителей, который обязан в 3-дневный срок рассмотреть такое заявление при участии заинтересованных сторон, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Совета родителей и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

3.10. Переписка Совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени ДОУ, документы подписывает заведующий и председатель Совета родителей.

3.11. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и их родителей (законных представителей) учитывается мнение Совета родителей. Учет мнения осуществляется посредством рассмотрения такого локального нормативного акта на заседании Совета родителей и отражается в протоколе заседания.

3.12. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением Совет родителей имеет право:

- вносить предложения администрации, органам самоуправления Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов Учреждения;
- выносить благодарность родителям (законным представителям) воспитанников за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий ДОУ и т.д.;
- председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

3.13. Совет родителей несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- установление взаимопонимания между администрацией ДОУ и родителями (законными представителями) по вопросам обучения и воспитания воспитанников;

3.14. Члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета родителей могут быть отозваны избирателями.

#### **4. Функции**

4.1. Содействие созданию оптимальных условий для обучения и воспитания детей в ДОУ, в том числе по укреплению их здоровья и организация питания, в пределах своей компетенции;

4.2. Проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях.

4.3. Участие в организации культурно-массовых мероприятий, в том числе связанных с посещением театров, музеев, выставок.

4.4. Оказание содействия в подготовке ДОУк новому учебному году.

4.5. Оказание содействия ДОУ в работе с воспитанниками из неблагополучных семей.

4.6. Оказание помощи в организации и проведении общих родительских собраний.

4.7. Делегирование представителей родителей (законных представителей) воспитанников в состав Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.8. Рассмотрение обращений в свой адрес, отнесенные к компетенции Родительского комитета, выполнение поручений заведующего.

4.9. Рассмотрение и разработка предложений по совершенствованию локальных актов ДОУ. Затрагивающих права и законные интересы воспитанников, их родителей (законных представителей).

4.10. Координация работы групповых родительских комитетов ДОУ.

#### **5. Документация**

5.1. Решения Совета родителей оформляется протоколом.

В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета родителей. Протоколы подписываются Председателем и секретарем.

5.2. Документация Совета родителей постоянно хранится в делах ДОУ и передается по акту и в соответствии с установленным порядком в архив.

## **6. Порядок утверждения Положения, внесение в Положение изменений и дополнений**

6.1. Положение, изменения и дополнения в него разрабатываются рабочей группой из числа членов Совета родителей и Совета педагогов ДОУ и предоставляются для рассмотрения и утверждения на заседание Совета родителей.